**FORMULARIO POSTULACIÓN**

**FONDO DE APOYO A LA DOCENCIA (FAD)**

**22º CONCURSO**

1. **TÍTULO DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
|  |

1. **LÍNEA TEMÁTICA DEL PROYECTO**

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | Implementación de Estrategias de Enseñanza y/o Evaluación para el aprendizaje |
|  | ( ) | Estrategia de enseñanza innovadoras y situadas |
|  | ( ) | TIC como herramienta de aprendizaje |
|  | ( ) | Compromiso e innovación social |
|  | ( ) | Potenciar experiencia de innovación docente |

Obs. Proyectos de investigación en docencia en Educación Superior postulan con un formulario específico para esa línea.

1. **INTEGRANTES EQUIPO DE TRABAJO**

|  |
| --- |
| **Nombre docente responsable:**  |
| **RUT:** | **Tipo contrato:** (planta) | **Horas Dedicación:** (semanal) |
| **Teléfono Contacto:** (Fijo / Celular) | **Email institucional:** (solo correos que sean del dominio @ucsc.cl) |
| **Departamento:** | **Firma** (Puede ser una imagen) |
| **Facultad/Instituto:**  |

|  |
| --- |
| **Nombre docente colaborador 1:**  |
| **RUT:** | **Tipo contrato:** (planta/partime) | **Horas Dedicación:** (semanal) |
| **Teléfono Contacto:** (Fijo / Celular) | **Email institucional:** (solo se aceptan correos que sean del dominio @ucsc.cl) |
| **Departamento:** | **Firma** (Puede ser una imagen) |
| **Facultad/Instituto:**  |
| **Justificación participación docente colaborador:** |

|  |
| --- |
| **Nombre docente colaborador 2:**  |
| **RUT:** | **Tipo contrato:** (planta/partime) | **Horas Dedicación:** (semanal) |
| **Teléfono Contacto:** (Fijo / Celular) | **Email institucional:** (solo se aceptan correos que sean del dominio @ucsc.cl) |
| **Departamento:** | **Firma** (Puede ser una imagen) |
| **Facultad/Instituto:**  |
| **Justificación participación docente colaborador:** |

|  |
| --- |
| **Nombre alumno/a ayudante:**  |
| **RUT**:  | **Carrera**:  |
| **Funciones**: |

|  |
| --- |
| **Comunidad de Aprendizaje (PCP5):** Se permite la participación de más de 2 docentes colaboradores cuando todos (docente responsable y los colaboradores) participen en una *comunidad de aprendizaje*. |
| *Indicar aquí la información que acredite la participación en una comunidad de aprendizaje y sus integrantes.* |

1. **DESTINATARIOS** (potenciales beneficiarios del proyecto)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Facultad/Instituto\*** | **Carrera** | **Actividad Curricular****(código – nombre)** | **Número de estudiantes** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* En caso de ser Instituto Tecnológico indicar si es para una sede en particular, o es transversal.

1. **FACULTAD / INSTITUTO PATROCINANTE**

Las personas que suscriben comprometen el apoyo de su Unidad para la realización del proyecto -en el caso de ser seleccionado– con la dedicación horaria especificada y en los plazos definidos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Facultad/Instituto\*** | **Nombre** **(Decano (a) / Director (a) Instituto / Director (a) Sede)** | **Firma** |
|  |  |  |

\* En caso de ser Instituto Tecnológico debe firmar Director(a) y Director(a) de Sede

1. **FORMULACIÓN GENERAL DEL PROYECTO**
	1. **DESCRIPCIÓN:** Describir brevemente la necesidad de desarrollar el proyecto, la relación con la línea de acción seleccionada, cómo se vincula con el modelo educativo de la Universidad y su relación con las políticas de desarrollo de la carrera, departamento, Facultad o Instituto (una página)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN SIN PROYECTO**: señale cuáles son las condiciones actuales de la docencia en el área en que se desarrollará el proyecto y cuáles son las necesidades detectadas que se espera abordar. Incorpore antecedentes cuantitativos y cualitativos (una página)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROYECTO** (hasta un máximo de cuatro, deben ser observables, posibles de medir y alcanzar en la duración del proyecto)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **ACTIVIDADES** Enumere y describa brevemente las actividades según los objetivos específicos y secuencia lógica de acción. Incluya acciones de difusión de resultados. Considerar los plazos de ejecución informados en las bases de este concurso.

|  |
| --- |
|  |

* 1. **RESULTADOS ESPERADOS:** indicar los cambios que se espera alcanzar con el proyecto en contraste con la situación sin proyecto. Describa en relación a la naturaleza del proyecto los cambios que se espera se manifiesten en el proceso de enseñanza aprendizaje y por qué se proyecta que las acciones impacten positivamente en los indicadores definidos en la sección 6.8 de este formulario (media página)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **PRODUCTOS:** indicar claramente los productos resultantes del desarrollo del proyecto. Indique detalles sobre forma y fondo de la entrega de los productos.

|  |
| --- |
|  |

* 1. **INDICADORES.** Enumere los indicadores que darán cuenta de los avances en docencia y que permitan medir el impacto del proyecto. Se sugiere vincularlos con los indicadores institucionales (Universidad, Facultad, Instituto, Carrera).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Indicador** | **Unidad de medida/ Cálculo**  | **Línea base** | **Meta** |
|  | p.e. : Nro. Estudiantes beneficiados | Nominal | 0 | 30 |
|  | p.e.: Tasa de aprobación actividad curricular  | Porcentuala/b \* 100a: total de estudiantes aprobadosb: total de estudiantes inscritos | 54% | 60% |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **PLAN DE TRABAJO:** (cronograma de actividades a ejecutar en el proyecto de acuerdo con los objetivos específicos, carta Gantt).Debe incluir en las actividades aquellas relacionadas con adquisición, contratación, u otro (Punto 6.10 Costos del Proyecto).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Inicio** | **Término** | **Medio Verificación** | **Costo estimado por actividad (sólo si corresponde)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **COSTO DEL PROYECTO:** Indicar los costos en relación con las actividades a desarrollar incluyendo el aporte de la Facultad/Instituto. Justificar por ítem de gasto. No debe agregar otros ítems que no estén contemplados en la tabla (en caso de hacerlo serán eliminados del presupuesto). Los proyectos podrán solicitar el monto máximo fijado en las bases del concurso. Sin perjuicio de los anterior, podrán considerar un financiamiento adicional de la Facultad y/o Instituto no superior a 50% del monto solicitado al FAD.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Dir. Docencia****(100%)** | **Facultad/Instituto****(opcional)** | **Presupuestado** |
| 1. Bienes [[1]](#footnote-1)
 |  |  |  |
| 1. Servicios (p.e. Impresión, edición, grabación)
 |  |  |  |
| 1. Honorarios (colaborador y/o ayudante)[[2]](#footnote-2).
 |  |  |  |
| 1. Participación [[3]](#footnote-3)
 |  |  |  |
| **TOTAL:** |  |  | **$** |

* 1. **JUSTIFICACIÓN DE LOS GASTOS.** Justifique **TODOS** los costos del proyecto por ítem. Para el caso de compra de materiales y bienes inventariables, pago de servicios y honorarios debe adjuntar al menos una cotización (La no presentación de esta documentación deja el proyecto fuera de bases). Para el caso de honorarios debe indicar las tareas y en lo posible una carta compromiso durante las fechas del proyecto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Descripción**  | **Justificación** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Justificados y acorde a bases del concurso. [↑](#footnote-ref-1)
2. De acuerdo a bases del concurso. Debe estar debidamente justificado. [↑](#footnote-ref-2)
3. Durante la ejecución del proyecto a evento relacionado con temática del proyecto. [↑](#footnote-ref-3)