

Configuración Foro



Foro

El foro permite a los participantes tener hilos de conversacion entre docentes y estudiantes.

Los foros tiene muchos usos:

- Un espacio social para que los estudiantes se conozcan
- Para los avisos del curso (usando un foro de noticias con suscripción forzada)
- Para conversar el contenido del curso o de materiales de lectura
- Un centro de ayuda donde los tutores y los estudiantes pueden dar consejos
- Para actividades complementarias, como una "lluvia de ideas" donde los estudiantes puedan reflexionar y proponer ideas.

Crear foro

1. Para crear un un en un curso, pulsar el botón **“Activar edición”**
2. Luego pinchamos en el texto que dice **“Agregar una actividad o recurso”**
3. Elegir el recurso **“foro”** y agregar.

General

- **Nombre:** nombre del cuestionario
- **Descripción:** instrucciones previas a la realización del cuestionario, por ejemplo: Temario, libro o guías a estudiar, tiempo entre otros.
- **Tipo de foro:** seleccionar el tipo de foro a utilizar
 - **Cada persona plantea un tema:** docente o estudiantes pueden plantear un nuevo tema de debate (y todos pueden responder). **Un debate sencillo:** intercambio de ideas sobre un solo tema. Útil para debates cortos y concretos.
 - **Foro P y R: Pregunta y Respuestas:** Los estudiantes primero deben fijar sus puntos de vista antes de ver los mensajes de los demás.
 - **Foro General con formato de Blog:** Un foro abierto donde cualquiera puede iniciar un nuevo debate en cualquier momento y en el que los temas de discusión se muestran en una página con enlaces "Discute este tema".
 - **Foro para uso general:** Es un foro abierto donde cualquiera puede empezar un nuevo tema de debate cuando quiera. Este es el foro más adecuado, para uso general.

Suscripción y seguimiento

La suscripción indica que llegue por correo electrónico una copia de los mensajes en el foro. Existen cuatro modos de suscripción:

- **Opcional:** Los participantes pueden elegir si desean ser suscritos.
- **Forzosa:** Todos están suscritos y no puede darse de baja.
- **Automática:** Todos están suscritos inicialmente pero cada usuario puede desactivar la suscripción en cualquier momento.
- **Desactivada:** No se permiten suscripciones.

El seguimiento de lectura permite a los participantes verificar rápidamente que temas no han sido leídos

▼ Suscripción y seguimiento

Modalidad de suscripción ⓘ Suscripción forzosa ⌵

Rastreo de lectura ⓘ Opcional ⌵

Calificación

- **Tipo de consolidación:** puede configurar el foro para ser evaluado, puede seleccionar, Si "No hay Calificaciones" está seleccionado, entonces la actividad no aparece en el libro de calificaciones.
- **Escala:** puede seleccionar por "puntuacion" endicar el valor maximo de puntuacion o "Escala", y seleccionar "Escala UCSC" la cual cuenta con los valores de 1 a 7.
- **Limitar las calificaciones a los elementos con fechas en este rango:** indica los rangos de fecha donde los mensajes seran evaluados.

▼ Calificaciones

Roles con permiso para calificar ⓘ La comprobación de capacidades no está disponible hasta que se guarde la actividad

Tipo de consolidación ⓘ Calificación máxima ⌵

Escala ⓘ Tipo Escala ⌵

Escala Escala UCSC ⌵

Puntuación máxima 100

Limitar las calificaciones a los elementos con fechas en este rango:

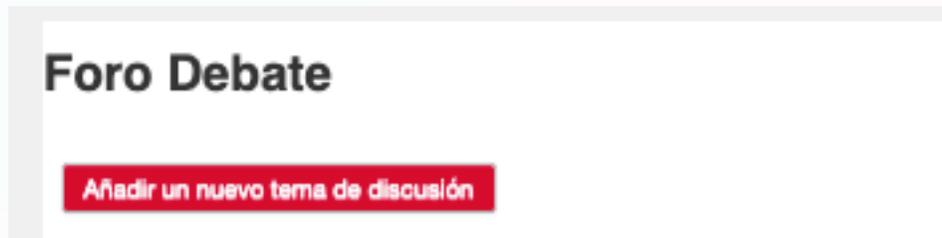
Desde 13 ⌵ enero ⌵ 2020 ⌵ 00 ⌵ 26 ⌵ 📅

Hasta 13 ⌵ enero ⌵ 2020 ⌵ 00 ⌵ 26 ⌵ 📅

Luego pulsar el botón "guardar cambios y mostrar".

Agregar un tema

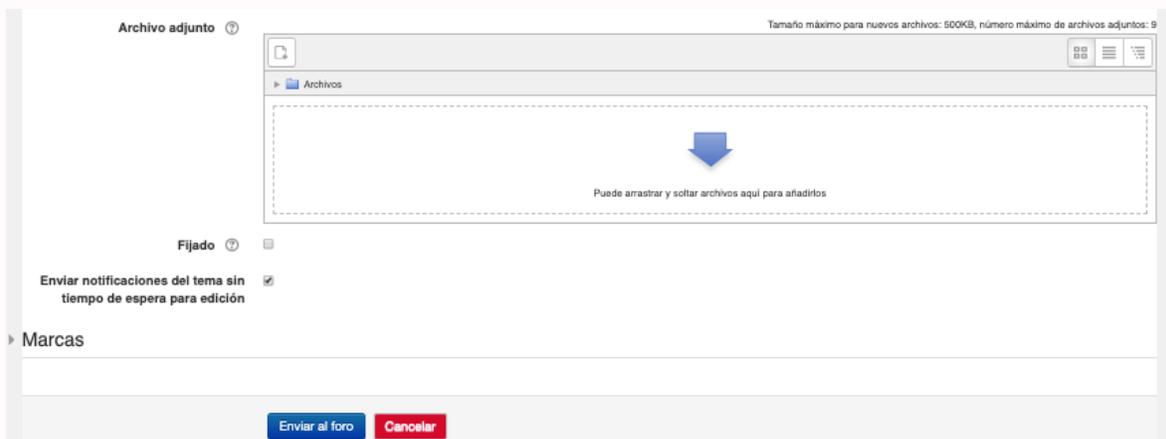
Para añadir un nuevo tema pulsar **“añadir un nuevo tema de discusión”**.



Su nuevo tema

- Asunto: corresponde al nombre conversación.
- Mensaje: corresponde al mensaje que dara el hilo de la conversación, en los cuales los alumnos respondera.
- Archivo adjunto: cuadro para adjuntar documento o archivos para el foro.
- Fijado: al marcar la opción, el mensaje quedara fijado al comienzo en la parte superior del foro.
- Enviar notificaciones del tema sin tiempo de espera para edición: al marcar la opción, el mensaje sera enviado inmediatamente sin tiempo de espera.

Luego pulsar el botón **“Enviar al foro”**.

A screenshot of a form for creating a forum topic. At the top, it says "Archivo adjunto" with a help icon and "Tamaño máximo para nuevos archivos: 500KB, número máximo de archivos adjuntos: 9". Below this is a file upload area with a dashed border and a blue arrow pointing down, with the text "Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadidos". To the left of the file area, there are two checkboxes: "Fijado" (unchecked) and "Enviar notificaciones del tema sin tiempo de espera para edición" (checked). Below these is a section labeled "Marcas" with a dropdown arrow. At the bottom of the form, there are two buttons: "Enviar al foro" (blue) and "Cancelar" (red).